**Sollicitatieprocedure Econasium klas 3**

 **Aanleiding**

Leerlingen hebben in klas 1, 2 en 3 verschillende projecten gedaan in het kader van het Econasium. Daarin hebben zij kennisgemaakt met elementen van duurzaamheid en feedback gekregen op competenties die indicatief zijn voor hun zelfstandigheid, projectmatige aanpak, doorzettingsvermogen, creativiteit, etc.. Hiernaast kan een leerling op eigen initiatief nog één of meer projecten doen, bijvoorbeeld de Inespo-olympiade. Op basis van deze ervaringen kunnen zij zich een beeld vormen van hun eigen motivatie voor het Econasium in de bovenbouw als extra-curriculair programma. Om mee te kunnen doen zullen zij moeten aantonen over voldoende motivatie en capaciteiten hiervoor te beschikken.

Van belang is dat alle betrokkenen bij de procedure zich er telkens weer van bewust zijn dat dit een pedagogische situatie is, en dat zorgvuldig moet worden omgegaan met de solliciterende leerling, zeker wanneer die afgewezen wordt voor deelname aan het Econasium. De leerling blijft immers ook na evt. afwijzing een gemotiveerde leerling van onze school!

**Wie wat hoe?**

**Sollicitatiedoel:** Komen tot een goede inschatting of deze leerling voldoende gemotiveerd en competent is om met goed gevolg het Econasiumprogramma te gaan doen en het gewone schoolwerk tot een goed einde te brengen. Bij een ‘ja’ op beide vragen betekent dat toelating tot het extra-curriculaire bovenbouwprogramma O3.

**Sollicitant**: leerling 3de klas onderbouw Comenius Lyceum Amsterdam, zowel Havo als VWO, die interesse heeft in deelname aan O3.

**Sollicitatiemiddel:** sollicitatiebrief ( max 11/2 A4) en bij een positief advies hierover ook een sollicitatiegesprek. Duur: maximaal 15 minuten. Als afsluiting een eindgesprek. Duur: maximaal 15 minuten.

**Sollicitatiecommissie:** de sollicitatiecommissie bestaat uit 1 extern lid, 1 lid vanuit de werkgroep Econasium, 1 vakdocent bovenbouw en 1 leerling van O3.

**De sollicitatieprocedure**

Leerlingen kunnen hun interesse kenbaar maken door een **sollicitatiebrief** te schrijven. Zij kunnen hiervoor een instructie krijgen met manieren waarop ze die kunnen schrijven. De sollicitatiecommissie beslist op basis van de brieven welke leerlingen uitgenodigd wordt voor gesprekken met de commissie.

Leerlingen zullen zich wellicht liefst laten **ondersteunen door een medeleerling, docent of iemand uit de persoonlijke kring** in deze procedure. Als dat het geval is, dan mag deze ook meekomen naar het sollicitatiegesprek. Op die manier kunnen leerlingen ook goed gevolgd worden in hun overwegingen en zorgen. Bij een afwijzing is er dan ook een vangnet.

De leerlingen hebben **een gesprek** **met de sollicitatiecommissie** waarin de leerling gelegenheid krijgt om zich voor te stellen, en een aantal vragen over de projecten en competenties te beantwoorden. De commissie gaat ook na of de leerling een goed beeld heeft van wat het aan extra inspanning en houding van hem/haar vraagt.

Op basis van alle gegevens doet de sollicitatiecommissie een voorstel, de eindverantwoordelijke voor het Econasium neemt **de beslissing tot toelating**.

Leerlingen die een afwijzing krijgen, hebben de mogelijkheid tegen de beslissing **bezwaar** te maken, en worden uitgenodigd om dit in gesprek met de eindverantwoordelijke van het Econasium toe te lichten. Op basis hiervan wordt de beslissing heroverwogen in goed overleg met de sollicitatiecommissie.

Leerlingen die toegelaten zijn, worden uitgenodigd voor een korte bijeenkomst waarin hen wordt gevraagd of ze de benoeming ook aan willen nemen, met alle verplichtingen die daar bij horen. (ouders er bij?) en informatie over de kick-off .

**Toelatingseisen/beoordelingscriteria**

Een leerling die deel wil nemen aan het Econasiumprogramma in de bovenbouw moet zich realiseren dat het een verzwaard programma is. Hij of zij moet dus gemotiveerd zijn, redelijk stevige cijfers halen en voldoende competenties hebben laten zien in de Econasium-onderdelen in de onderbouw. De leerling kan dit laten zien aan de hand van een portfolio Econasium Onderbouw en zijn of haar rapportcijfers. Daaruit moet blijken dat hij of zij aan de volgende criteria voldoet:

1. **Kennis:** De leerling heeft gemiddeld minimaal een 7 voor alle vakken (= richtlijn) op het rapport.
2. **Competenties:** De leerling beschikt aantoonbaar over voldoende verschillende competenties die belangrijk zijn voor het slagen bij het vak O3.
3. **Motivatie**: De leerling heeft in de sollicitatiebrief en in het gesprek een goed verhaal over zijn of haar betrokkenheid bij duurzaamheid en interesse in de vaardigheden/ervaringen die het Econasium kan bieden. Hij/zij heeft een reëel beeld van de extra inspanningen die het van hem/haar vraagt.

**Beschouwingen over keuzes voor de sollicitatiecommissie**

1. Er moet aandacht zijn voor het dynamisch verloop van de getalseisen op het gebied van kennis en competenties (leerlingen hebben te maken met groeifasen en perioden van interesseschuwheid)
2. Een evt. aanwezige ondersteunende medeleerling/ouder/leraar speelt geen actieve rol in de sollicitatie, maar dient als ‘steun in de rug’ voor de kandidaat.
3. Een mogelijk criterium van onderscheid (indien nodig) bij gelijk kennis/competentieniveau is
de mate waarin de kandidaat weet te overtuigen in gedrevenheid.
4. Probeer elke leerling iets terug te geven van de manier waarop hij of zij overkomt in het gesprek, en vraag hoe de leerling zelf het gesprek heeft beleefd.

**Tijdpad**

De planning van de sollicitatieprocedure hangt af van de precieze indeling van het schooljaar en wordt afgestemd op andere activiteiten in klas 3, m.n. de profielkeuze. In bijlage 1 vindt u een voorbeeld voor het schooljaar 2018/2019. De procedure start met het inleveren van de brieven, uiterlijk in de eerste week van periode 4.

1. Leerlingen en ouders worden aan het einde van periode 3 ingelicht over de sollicitatieprocedure en de inrichting van het Econasiumprogramma in de bovenbouw.
2. De sollicitatiebrieven dienen uiterlijk in de eerste week van de vierde periode te worden ingediend. De sollicitatiecommissie maakt de eerste schifting en zet de sollicitatiegesprekken uit. Voor de leerlingen die niet worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek wordt een uitlegmoment ingepland in de tweede week van periode 4.
3. De sollicitatiegesprekken vinden op een aantal middagen in het begin van periode 4 plaats. Maximaal twee weken (10 werkdagen) na de sollicitatiegesprekken geeft de sollicitatiecommissie haar gemotiveerde advies aan de eindverantwoordelijke van het Econasium over wie toelaatbaar is en wie niet.
4. In de tweede week van mei beslist de eindverantwoordelijke van het Econasium op basis van dit advies welke leerlingen toegelaten mogen worden tot het Econasium in de bovenbouw en welke leerlingen niet. Deze beslissing wordt persoonlijk aan de leerlingen kenbaar gemaakt.
5. *Na deze beslissing hebben leerlingen die afgewezen zijn een week de tijd om tegen de beslissing bezwaar te maken*. Dit bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij de eindverantwoordelijke van het Econasium. Aan de hand van een bezwaar plant de eindverantwoordelijke van het Econasium een gesprek met betreffende leerling in, waarin hij/zij zijn/haar bezwaar kan toelichten. Daarna volgt er indien nodig een gesprek tussen de eindverantwoordelijke van het Econasium en de sollicitatiecommissie, waarin de toelating nogmaals wordt bekeken en de beslissing van de sollicitatiecommissie kan worden aangepast. Na dit overleg wordt de leerling door de eindverantwoordelijke van het Econasium persoonlijk op de hoogte gesteld van de definitieve beslissing tot toelating of afwijzing.
6. De leerlingen die kunnen worden toegelaten, wordt gevraagd om hun ‘benoeming aan te nemen’ in een kleine ceremonie. De aanname dient uiterlijk in de vierde week van mei te gebeuren.
7. De definitieve toelating wordt eind mei vastgesteld door de eindverantwoordelijke van het Econasium. De leerlingen die zijn toegelaten gaan in juni met elkaar op pad voor een kick-off.

Na afloop wordt de procedure geëvalueerd door de sollicitatiecommissie, de eindverantwoordelijke van het Econasium, twee leerlingen en twee mentoren. Indien nodig wordt de procedure in overleg met de schoolleiding bijgesteld.

Namens de Werkgroep Econasium,

Eelko Kruse